

¿Cuáles son las nuevas funcionalidades de los foros en Moodle?

26/04/2024 - 15:41:55

[Imprimir el artículo FAQ](#)

Categoría: Anillo Digital Docente::Moodle::Moodle: otros

Estado: public (all)

Última Actualización: Vie, 28 Oct 2022 - 14:09:12

Solucion (público)

Novedades en el uso de los foros

En la nueva versión de Moodle 3.11, la interfaz de la actividad Foro permite crear debates y responder a mensajes directamente en la misma pantalla de lectura sin necesidad de ir a una nueva, siendo la escritura mucho más ágil. Para crear un nuevo debate, hay que pulsar en (1) "Añadir un nuevo tema de debate".

Se muestra inmediatamente, sobre la información del Foro, un nuevo formulario con los campos (1) "Asunto" del nuevo debate a crear y (2) "Mensaje" para la escritura del mensaje que se quiere incluir.

Todos los usuarios podrán (1) marcar debates con una estrella para poder encontrar más fácilmente mensajes importantes. Para ordenar la lista de debates en función del tema del debate, de la fecha de creación, de la fecha del último mensaje o del número de réplicas debemos pulsar sobre (2) la cabecera de la columna en cuestión. Los debates se pueden bloquear manualmente para que ya no se puedan añadir nuevas respuestas. Para ello, pulsar en el icono de configuración de los temas y en el (3) desplegable elegir "Bloquea este debate".

El foro ofrece una nueva vista llamada (1) vista anidada, con un formato muy actual y fácil de usar. Debe ser activada por cada usuario en sus preferencias del foro. Un debate del foro se puede segmentar a partir de un mensaje y generar otro debate con los mensajes posteriores. Para ello hay que entrar en el mensaje y pulsar (2) "Dividir". Se puede responder a los mensajes en línea pulsando en (3) "Responder". Aparece un cuadro de texto sin formato que permite realizar una contestación rápida sin perder de vista el hilo de la conversación del debate.

Cuando se responde a un foro, el profesor puede responder de forma privada a un mensaje, es decir, su respuesta solo podrá ser leída por el autor del mensaje al que está respondiendo. Para ello, se debe marcar la opción "Responder en privado" debajo del cuadro de texto de contestación.

En la nueva versión de Moodle se ha creado una nueva interfaz para gestionar la calificación de estudiantes en un foro, orientada a dar una única calificación al estudiante, sin necesidad de calificar cada mensaje individualmente. Un panel permite ver todos los mensajes de un estudiante y su actividad en el foro y calificarle de forma global pudiendo utilizar los mismos métodos que en la tarea: calificación simple, rúbrica o guía de evaluación. Para calificar las intervenciones hay que entrar en el Foro y pulsar (1) "Calificar usuarios".

En la parte derecha de la pantalla (1) se seleccionan los estudiantes y en la parte izquierda aparecen (2) todos los mensajes escritos por el estudiante seleccionado. Bajo (3) el nombre se les indica (4) la nota, (5) se marca si se les notifica a través de correo electrónico y se pulsa guardar.

Para ampliar información sobre las nuevas funcionalidades de la actividad foro, podéis consultar el apartado 4.1. Foro del [1]manual de Moodle 3.11 en la página 173.

[1] https://add.unizar.es/sites/add.unizar.es/files/archivos/Moodle/manual_moodle_3_11.pdf